

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO E CULTURA DO
INSTITUTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO
PAULO, REALIZADA EM 16 DE MARÇO DE 2018**

Aos dezesseis dias do mês de março de dois mil e dezoito, com início às dez horas e quarenta minutos, nesta cidade de São José dos Campos, reuniram-se os membros da Câmara de Extensão e Cultura do Instituto de Ciência e Tecnologia da UNIFESP, reunidos em sessão ordinária, sob a presidência da Professora Dra. Denise Stringhini, com a presença dos Docentes: Sérgio Ronaldo Barros dos Santos e Luciane Portas Capelo, do Técnico Administrativo em Educação Alexandro da Silva e da estudante Ana Cecília Nogueira de Castro. O docente Fábio Augusto Faria justificou sua ausência, tendo sido convocada a 1ª suplente Luciane Portas Capello. Participou ainda a Sra. Secretária da CAEC-ICT e da Secretaria de Extensão e Cultura (SEC-ICT), Katiucia D. dos Reis Zigiotto. Havendo quórum a Sra. Presidente iniciou a reunião pelo expediente do dia passando à ordem do dia em sequência. **Informes:** A) Bolsista de comunicação: processo finalizado – O estudante selecionado este ano é o graduando Kaio Kioshi Wataya de Souza, que dará continuidade no projeto de comunicação da CAEC-ICT. B) Curricularização da extensão: andamento da UC, recursos: o processo de implementação da segunda UC de Extensão já está em andamento. A PROEC está trabalhando para fornecer recursos aos programas e projetos participantes da curricularização, no entanto a forma de distribuição dos recursos ainda está sendo analisada. C) Parceira Ecofalante: enviar responsável e programação até 28/03. Os interessados devem enviar a programação até a data mencionada. **II. EXPEDIENTE:** 1) **Apreciação:** *Curso de Iniciação à Lógica Digital, proposto por Fábio Augusto Menocci Cappabianco.* Aprovado. 2) **Apreciação de ata:** *Ata da 1ª Reunião Ordinária realizada em 06/02/2018.* Aprovada. Na sequência a Sra. Presidente deu sequência à **III. ORDEM DO DIA:** 3) **Quantidade de horas certificadas para coordenação de curso e eventos:** A Srs. Secretária, relatou que alguns certificados entregues para registro foram emitidos com horas acima do orientado pela PROEC. Após várias considerações de todos os presentes, consensuou-se que o servidor que deseje horas adicionais deverá encaminhar justificativa para o pleito. Adicionalmente os membros da CAEC-ICT procuraram reforçar a informação aos proponentes que os certificados devem ser emitidos de acordo com as horas indicadas no momento do cadastro do SIEX. Nada mais havendo a tratar a Sra. Presidente encerrou a reunião às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos. Para constar, eu, Katiucia Zigiotto, secretária executiva, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, será assinada por mim e pela Presidente.

Professora Dra. Denise Stringhini

Katiucia Zigiotto